

Guide de la comptabilité d'engagement et de la validation budgétaire dans NetSuite

Publié le 18 mai 2026 29 min de lecture



Résumé analytique

La comptabilité d'engagement est une composante essentielle du contrôle budgétaire dans de nombreuses organisations, en particulier au sein des secteurs public et à but non lucratif. Elle consiste à engager des fonds (engagements) pour des dépenses prévues **avant** que la dépense réelle ne soit effectuée, réduisant ainsi le risque de dépassement budgétaire et garantissant que les dépenses restent dans les limites des budgets autorisés (Source: [docs.oracle.com](#)) (Source: [tjipalti.com](#)). Oracle NetSuite – un [ERP cloud](#) de premier plan – propose une SuiteApp native intitulée *Expense Commitments and Budget Validation* (Engagements de dépenses et validation budgétaire) qui intègre des capacités de contrôle budgétaire actif dans le processus d'achat (Source: [docs.oracle.com](#)) (Source: [houseblend.io](#)). Grâce à cette SuiteApp, les équipes financières peuvent définir des budgets par compte, [segment](#) et période, et NetSuite **validera automatiquement** les bons de commande, les demandes d'achat et les [factures fournisseurs](#) par rapport à ces budgets au moment de la saisie (Source: [docs.oracle.com](#)) (Source: [www.houseblend.io](#)). Selon la configuration, les transactions dépassant les budgets peuvent simplement déclencher des avertissements ou être strictement bloquées lors de l'enregistrement (Source: [www.houseblend.io](#)) (Source: [www.novutech.com](#)).

L'architecture de la SuiteApp utilise des types d'enregistrements budgétaires personnalisés et des recherches enregistrées pour calculer les montants engagés et réels en temps réel, permettant aux [tableaux de bord et rapports](#) d'afficher les budgets, les montants consommés et les soldes restants par segment (Source: [houseblend.io](#)) (Source: [houseblend.io](#)). Dans les environnements sans support natif des engagements (par exemple, les comptes [NetSuite OneWorld](#) standard), cela fournit un contrôle puissant *similaire à l'engagement* sur les obligations, tandis que l'édition NetSuite for Government prend en charge la véritable comptabilité d'engagement (création de journaux d'engagement dans le grand livre lors des demandes d'achat) (Source: [docs.oracle.com](#)) (Source: [houseblend.io](#)).

Principales conclusions :

- **Configuration budgétaire** : NetSuite prend en charge la création de budgets détaillés par compte, période et segments. Par défaut, ces budgets servent d'outils analytiques ; leur application nécessite une configuration supplémentaire (Source: [www.houseblend.io](#)) (Source: [www.houseblend.io](#)).

docs.oracle.com).

- **SuiteApp Expense Commitments** : Une SuiteApp gratuite (pour OneWorld) permet l'application des budgets. Elle offre des fonctionnalités telles que la budgétisation par périodes (par exemple, pour des subventions pluriannuelles), plusieurs versions budgétaires, des avertissements de seuil et la validation de diverses transactions de dépenses (bons de commande, demandes d'achat, factures) par rapport aux budgets (Source: docs.oracle.com) (Source: support.cloudmaven.com).
- **Engagements** : Dans l'édition NetSuite for Government, la véritable comptabilité d'engagement est prise en charge. Lorsqu'une demande d'achat est saisie, le système crée automatiquement un engagement par ligne (Source: docs.oracle.com). La réception ou la facturation par rapport à cette demande libère ensuite les fonds (Source: docs.oracle.com). Cela génère des engagements formels conformes aux pratiques recommandées par le GASB pour le contrôle budgétaire du secteur public (Source: docs.oracle.com) (Source: www.houseblend.io).
- **Routage des approbations et contrôles** : En plus des contrôles techniques, NetSuite propose un routage des approbations à plusieurs niveaux pour les achats, et les agences peuvent exiger des approbations séquentielles (par exemple, par le chef de département puis par le service financier) qui appliquent les politiques budgétaires (Source: www.houseblend.io) (Source: www.houseblend.io).

Techniquement, la mise en place des engagements de dépenses et de la validation budgétaire nécessite le module *Advanced Financials* dans les comptes NetSuite OneWorld et l'activation des fonctionnalités pertinentes (par exemple, devises multiples) (Source: docs.oracle.com) (Source: docs.oracle.com). Les administrateurs créent des enregistrements de *Contrôle budgétaire* qui font référence aux recherches enregistrées (pour le budget approuvé et pour les montants consommés/engagés) (Source: docs.oracle.com) (Source: docs.oracle.com), et définissent des préférences telles que la catégorie budgétaire et les segments à valider. Le système vérifie ensuite activement chaque ligne de transaction pertinente par rapport au budget désigné en temps réel.

Ce rapport fournit un examen approfondi de la fonctionnalité d'engagement et de validation budgétaire de NetSuite. Nous passons d'abord en revue le concept de comptabilité d'engagement et son rôle dans le contrôle des budgets du secteur public et institutionnel. Nous détaillons ensuite les fonctionnalités de budgétisation de NetSuite, les capacités de la SuiteApp *Expense Commitments*, ainsi que les étapes nécessaires pour configurer et déployer ces contrôles. Tout au long du rapport, nous citons la documentation technique, des analyses sectorielles et des exemples de cas sélectionnés. Nous concluons par une discussion sur les implications, telles qu'une meilleure gouvernance financière et les tendances futures des systèmes budgétaires et ERP intégrés.

Introduction

Un contrôle budgétaire efficace est fondamental pour la gestion financière des organisations privées et publiques (Source: www.houseblend.io) (Source: tipalti.com). À la base, la comptabilité d'engagement est une méthode de **réservation** : les fonds sont mis de côté (« engagés ») pour des dépenses futures spécifiques lorsqu'un bon de commande ou un contrat est initié, même si le paiement n'a pas encore eu lieu (Source: docs.oracle.com) (Source: tipalti.com). Cette pratique fournit une alerte précoce sur les dépassements potentiels et aide les organisations à garantir que les dépenses ne dépassent pas les niveaux autorisés légalement ou opérationnellement. Comme le note le manuel du contrôleur du Texas et de nombreuses normes comptables gouvernementales, un engagement représente « **des engagements liés à des contrats non exécutés (exécutoires) pour des biens ou des services** » (Source: www.journalofaccountancy.com) (Source: tipalti.com).

Au cours des dernières décennies, les systèmes ERP cloud comme Oracle NetSuite ont intégré des modules budgétaires et des SuiteApps spécialisées pour automatiser ce contrôle. La budgétisation native de NetSuite prend en charge la planification par compte et par période, mais sous sa forme de base, elle n'applique pas les budgets lors de la saisie des transactions – les budgets sont simplement utilisés pour la planification et le reporting (Source: www.houseblend.io). Cependant, pour empêcher activement les dépassements de dépenses, NetSuite propose deux approches : (1) la SuiteApp *Expense Commitments and Budget Validation* (un module complémentaire pour les comptes OneWorld) et (2) la comptabilité d'engagement de l'édition NetSuite for Government. Les deux approches visent à aligner les dépenses réelles sur les limites budgétaires, bien que via des mécanismes différents.

Ce rapport explorera ces deux approches de manière exhaustive. Nous commençons par un contexte sur la comptabilité d'engagement et le contrôle budgétaire (Section II) pour poser le cadre. Ensuite, nous détaillons les fonctionnalités intégrées de budgétisation et d'engagement de NetSuite (Section III), suivies d'un examen ciblé de la SuiteApp *Expense Commitments* : ses fonctionnalités, ses avantages et sa configuration technique (Sections IV et V). Nous incluons une discussion fondée sur des preuves et des exemples illustratifs, en nous appuyant sur la documentation des fournisseurs et les commentaires d'experts. Dans la mesure du possible, nous incluons des exemples numériques ou des données hypothétiques pour illustrer comment les calculs budget vs réel sont effectués par le système. Le rapport conclut en discutant des impacts plus larges et des orientations futures, telles que l'évolution des capacités des ERP cloud et la valeur stratégique des contrôles financiers intégrés.

Comptabilité d'engagement et contrôle budgétaire : Contexte

Aperçu conceptuel. Le concept de comptabilité d'engagement découle de la comptabilité des fonds gouvernementaux et est conçu pour soutenir les budgets votés (Source: tipalti.com) (Source: tipalti.com). Par essence, un *engagement* est une réservation de fonds budgétaires pour une dépense anticipée. Du point de vue de l'acheteur, il s'agit d'une promesse de payer à un moment donné dans le futur, réduisant ainsi le *budget disponible* restant avant même que les biens ou services réels ne soient reçus. Une fois la dépense réelle réalisée (par exemple, une facture fournisseur est payée), l'engagement est effacé et le budget est considéré comme réellement dépensé.

Ceci est distinct de la **comptabilité d'exercice**. Alors que la comptabilité d'exercice enregistre les dépenses engagées mais non encore payées, les engagements enregistrent les *intentions* de dépenser. Les décideurs utilisent souvent les engagements comme un contrôle intermédiaire : si une municipalité a 1 000 000 \$ autorisés pour les fournitures, et que 100 000 \$ sont engagés par des bons de commande ouverts, il ne reste automatiquement que 900 000 \$ disponibles pour de nouveaux engagements. L'objectif est d'éviter de dépasser les limites budgétaires sans le savoir (Source: docs.oracle.com) (Source: tipalti.com). En pratique, les engagements peuvent être requis (ou fortement recommandés) par la loi ou la réglementation. Par exemple, de nombreux États américains (dont le New Jersey et le Texas) exigent que les gouvernements locaux maintiennent des systèmes de comptabilité d'engagement pour tous les fonds applicables (Source: docs.oracle.com) (Source: www.law.cornell.edu). Les normes comptables comme le GASB (Governmental Accounting Standards Board) encouragent ou exigent la divulgation des engagements dans les rapports sur le solde des fonds pour mettre en évidence les obligations non encore dépensées (Source: www.houseblend.io) (Source: tipalti.com).

Types et processus courants. Les engagements surviennent généralement à l'un des deux moments suivants : lorsqu'une demande d'achat est approuvée ou lorsqu'un bon de commande est émis. Dans certains systèmes, des catégories distinctes comme « pré-engagement » (pour les demandes planifiées) vs « engagement » (pour les bons de commande réels) sont définies. Par exemple, dans l'ERP fédéré d'Oracle, on peut définir des types tels que *Engagement* (sur demande d'achat) et *Obligation* (sur émission de bon de commande) (Source: docs.oracle.com). Quel que soit le mécanisme, l'effet est que le montant budgétaire est retenu jusqu'à ce que (a) les biens soient reçus (libérant l'engagement de dépenser) ou (b) l'obligation soit annulée.

Avantages et importance. Le principal avantage de la comptabilité d'engagement est une discipline budgétaire renforcée. En enregistrant les coûts en attente tôt, les équipes financières peuvent générer des rapports « budget vs réel » qui incluent les engagements — donnant une image plus fidèle des fonds restants (Source: docs.oracle.com) (Source: tipalti.com). Les études et les guides soulignent que les engagements sont essentiels pour prévenir les dépenses incontrôlées et maintenir la conformité. Comme le note un rédacteur du secteur, les engagements aident les organisations à maintenir les dépenses dans les limites des budgets alloués et à prédire plus précisément les flux de trésorerie (Source: tipalti.com) (Source: tipalti.com). Sans contrôles d'engagement, il est facile pour une organisation de dépasser ses limites autorisées : plusieurs départements pourraient émettre des bons de commande indépendamment, et sans réservations, le système comptable ne reconnaît la dépense que lorsque les factures sont payées – ce qui pourrait être considérablement en retard par rapport aux engagements réels.

Engagement vs Systèmes budgétaires standard. Les systèmes budgétaires conventionnels (en dehors de la comptabilité d'engagement) reposent souvent sur une analyse de variance a posteriori : la dépense est enregistrée, et après la période ou le trimestre, les rapports mettent en évidence si les budgets ont été dépassés. Cette approche réactive peut conduire à des déficits surprises. En revanche, les engagements créent un pont en temps réel entre la planification et l'exécution. Les directeurs financiers et les organismes comptables de premier plan recommandent la comptabilité d'engagement, en particulier pour les projets d'investissement, les programmes financés par des subventions ou toute situation avec des limites de dépenses strictes (Source: tipalti.com) (Source: docs.oracle.com). En pratique, l'alternative à un processus d'engagement automatisé est soit un inventaire manuel des engagements d'achat, soit une dépendance à la surveillance du responsable budgétaire, deux méthodes sujettes aux erreurs.

Capacités de budgétisation et d'engagement de NetSuite

Fonctionnalités budgétaires standard dans NetSuite

Le module de budgétisation de base de NetSuite (disponible dans les éditions OneWorld et autonomes) permet aux organisations de créer des budgets par compte de grand livre et par période fiscale, et de spécifier davantage des dimensions telles que la classe, le département ou l'emplacement (Source: docs.oracle.com) (Source: www.houseblend.io). Les entreprises peuvent importer des données budgétaires via CSV ou les créer manuellement dans l'interface utilisateur. Les budgets standard prennent en charge plusieurs versions et hiérarchies de comptes (y compris les segments personnalisés), et ils sont liés aux outils de reporting de NetSuite ainsi qu'à SuiteAnalytics (Source: houseblend.io) (Source: docs.oracle.com).

Cependant, par défaut, ces budgets ne sont **pas appliqués** lors des transactions : ils servent d'outils de planification et d'analyse. La saisie d'un enregistrement (par exemple, une facture) ne sera pas bloquée si elle dépasse le budget ; au lieu de cela, les rapports comparant le budget au réel doivent être examinés séparément. Un livre blanc de NetSuite note que les budgets standard sont des « outils de planification (non appliqués au

moment de la transaction) » (Source: www.houseblend.io). En bref, sans configuration supplémentaire ou code personnalisé, les sous-dépenses ou les dépassements ne seront évidents qu'après coup.

Extensions budgétaires et SuiteApps

Pour remédier à cela, NetSuite a fait évoluer ses offres :

- **SuiteApp « Expense Commitments and Budget Validation ».** Cette SuiteApp gratuite (bundle complémentaire) étend les comptes NetSuite OneWorld avec des contrôles budgétaires au niveau de la transaction. Elle permet aux utilisateurs de définir des *budgets personnalisés* et des *règles de contrôle budgétaire* qui valident activement les bons de commande, les demandes d'achat et les factures fournisseurs **au moment de la saisie** (Source: houseblend.io) (Source: docs.oracle.com). L'architecture de la SuiteApp inclut des types d'enregistrements personnalisés et s'appuie sur des recherches enregistrées pour calculer le « budget consommé » en temps réel. Un guide sectoriel note que la SuiteApp « vérifie activement les transactions par rapport aux budgets avant d'autoriser l'enregistrement d'une transaction » (Source: houseblend.io) (Source: houseblend.io). Cela impose des limites budgétaires dans le processus d'approvisionnement, soit en avertissant l'utilisateur, soit en empêchant l'enregistrement.
- **NetSuite for Government (Comptabilité d'engagement).** L'édition pour le secteur public de NetSuite implémente une véritable comptabilité d'engagement dans le grand livre. Lorsqu'elle est activée, une demande d'achat crée automatiquement une écriture de journal d'engagement (pour le montant de chaque ligne) (Source: docs.oracle.com). Lors de la réception des articles ou du traitement des factures, le système crée des écritures de « désengagement » compensatoires, libérant les fonds réservés. Cela correspond à la comptabilité gouvernementale traditionnelle : chaque engagement réduit le budget disponible jusqu'à ce qu'il soit honoré. La documentation d'aide de NetSuite for Government indique : « *Lorsqu'une demande d'achat est effectuée, un engagement est automatiquement créé pour chaque ligne... Au fur et à mesure que les articles sont reçus par rapport à une demande, nous désengageons le montant du solde d'engagement.* » (Source: docs.oracle.com). Les widgets du tableau de bord et les rapports « Budget vs Réel » peuvent alors inclure ces engagements en temps réel.

Les deux approches visent à prévenir les dépassements de budget. La SuiteApp « Expense Commitments » est idéale pour les entreprises (y compris les entreprises basées sur des projets et les organisations à but non lucratif) qui ont besoin d'une application budgétaire mais ne disposent pas d'un système d'engagement complet (Source: houseblend.io). En revanche, les engagements intégrés de l'édition Government répondent aux exigences légales de la comptabilité de fonds et offrent un suivi des engagements plus formel. Comme NetSuite est modulaire, les entreprises peuvent **superposer** ces fonctionnalités : un utilisateur peut commencer avec la SuiteApp pour un contrôle de base et adopter ultérieurement la solution Government si nécessaire, sans modifier le plan comptable sous-jacent (Source: houseblend.io).

Comparaison : Validation budgétaire NetSuite vs Modèles d'engagement

Pour illustrer la comparaison de ces fonctionnalités, considérez le tableau suivant. Il oppose les budgets standard, la SuiteApp « Expense Commitments » et l'approche d'engagement de NetSuite Government en termes d'application et d'engagements :

FONCTIONNALITÉ / MÉTHODE	BUDGETS NETSUITE STANDARD	SUITEAPP EXPENSE COMMITMENTS (ONEWORLD)	NETSUITE GOVERNMENT (VRAI ENGAGEMENT)
Création budgétaire	Budgets par compte et période ; versions multiples ; non appliqué par défaut.	Budgets personnalisés (compte/segment/période) ; versions multiples ; budgétisation par période supportée.	Budgets par fonds et programme (secteur public) avec budgets par compte/période ; intégré au processus d'engagement (type GASB).
Transactions vérifiées	Aucune vérification en temps réel (uniquement via rapports).	Les bons de commande, demandes d'achat et factures fournisseurs sont validés par rapport aux budgets.	Les demandes d'achat créent des engagements ; les factures et réceptions les libèrent. (Approbations, mais pas de vérification forcée au-delà de l'engagement).
Suivi des engagements	Aucun (fonds engagés non suivis).	Pas de vrais engagements GL ; « engagé » suivi via recherche enregistrée ; traité comme <i>engagement</i> pour la validation uniquement.	Oui – écritures de journal d'engagement et de désengagement comptabilisées dans le GL. Véritables obligations reflétées dans les rapports.
Option d'application	Aucune (la transaction peut toujours être enregistrée).	Configurable : avertir uniquement ou bloquer l'enregistrement si le budget est dépassé.	Généralement, la conception repose sur des contrôles intrinsèques ; peut nécessiter un examen manuel si besoin.
Cas d'utilisation	Analyse budgétaire, prévision ; aucune application réelle.	Contrôle budgétaire actif dans l'approvisionnement ; utile pour les budgets d'unités commerciales, environnements non-GASB.	Comptabilité de fonds du secteur public ; subventions/contrats avec limites de dépenses légales.

Tableau 1 : Comparaison des méthodes de budget/application NetSuite. (Source : Documentation NetSuite et analyse d'experts.)

En résumé, la **budgétisation NetSuite traditionnelle** est passive, la **SuiteApp Expense Commitments** introduit des contrôles actifs (sans véritable engagement GL), et **NetSuite Government** implémente une comptabilité d'engagement formelle. Les organisations peuvent choisir le mécanisme approprié en fonction des besoins réglementaires et du niveau d'application souhaité.

SuiteApp « Expense Commitments & Budget Validation » : Fonctionnalités et configuration

Aperçu des capacités de la SuiteApp

La SuiteApp *Expense Commitments and Budget Validation* est conçue pour combler les lacunes de la budgétisation native de NetSuite en fournissant une **application budgétaire au niveau de la transaction** (Source: docs.oracle.com) (Source: www.houseblend.io). Les fonctionnalités clés incluent :

- **Validation des transactions** : Elle vérifie les types de transactions sélectionnés (principalement les bons de commande, les demandes d'achat et les factures fournisseurs) par rapport au budget. Pour chaque ligne de ces transactions, elle compare le montant de la ligne au budget restant pour le compte/département/classe/etc. donné. Si une ligne dépasse le budget (y compris les engagements précédents), l'utilisateur est averti ou empêché d'enregistrer.
- **Versions budgétaires** : Les organisations peuvent conserver **plusieurs versions budgétaires** pour la même période (par exemple, « Budget approuvé » vs « Prévision »). La SuiteApp permet de valider par rapport à une catégorie/version spécifique. Ceci est utile pour des scénarios tels que les subventions pluriannuelles ou les prévisions glissantes où les budgets changent au fil du temps.

- **Budget par période** : Contrairement à un budget annuel statique, la SuiteApp prend en charge la budgétisation à n'importe quelle granularité de période comptable, même sur plusieurs années. Par exemple, le budget d'un projet pluriannuel peut être saisi sur les périodes calendaires qu'il couvre, et le moteur de validation prendra en compte la dimension temporelle lors de la vérification des engagements.
- **Segments multiples** : Le système peut valider les budgets à l'intersection de jusqu'à sept segments (compte, division, département, classe, emplacement, filiale, segments de **dépenses** personnalisés). Les administrateurs spécifient quels champs/segments utiliser pour la validation dans les préférences budgétaires, permettant un contrôle aussi granulaire que nécessaire.
- **Calcul du montant consommé** : La SuiteApp est fournie avec des *recherches enregistrées* prédéfinies qui calculent le budget consommé. Une recherche enregistrée agrège le budget restant de la version budgétaire choisie (recherche « Budget Validation »), et une autre agrège la somme des engagements ouverts et des dépenses reconnues (recherche « Budget Consumed »). La différence entre les deux déclenche la vérification à l'écran.
- **Avertissements de seuil et messages personnalisés** : Au-delà d'une simple alerte « hors budget », le système permet aux administrateurs de définir un pourcentage d'avertissement de seuil. Par exemple, à 80 % de consommation, un avertissement en ligne peut apparaître sur une ligne de transaction. Des messages personnalisés pour divers cas (par exemple, « Budget non trouvé », « Au-delà du seuil ») sont configurables dans les préférences budgétaires.

Ces capacités signifient que l'application peut être finement ajustée. Par exemple, une entreprise peut choisir d'AVERTIR un acheteur lorsqu'une ligne de bon de commande dépasse le budget de 5 %, mais de BLOQUER l'enregistrement s'il dépasse 20 %. Toutes ces règles sont capturées dans l'enregistrement **Budget Control**. En effet, une fois la SuiteApp configurée, elle « se place dans les écrans de saisie des transactions » et évalue chaque ligne par rapport aux budgets sans script personnalisé.

Exigences et installation

Avant d'installer la SuiteApp, certaines conditions préalables doivent être remplies :

- **Édition NetSuite** : La SuiteApp est conçue pour les comptes NetSuite OneWorld (multi-filiales). Elle ne prend **pas** en charge les comptes non-OneWorld.
- **Advanced Financials** : Votre compte NetSuite doit avoir l'option *Advanced Financials* activée. Si ce module n'est pas activé, la SuiteApp ne peut pas effectuer la validation budgétaire. (Comme indiqué dans la documentation de la SuiteApp, contactez votre gestionnaire de compte pour activer Advanced Financials.)
- **Rôles et autorisations** : Les rôles Administrateur et Centre des employés doivent être disponibles dans le compte, car la SuiteApp utilise ces rôles pour gérer et exécuter le processus de validation.
- **Activer les fonctionnalités** : Sous *Configuration > Entreprise > Activer les fonctionnalités*, assurez-vous que les **Départements**, **Emplacements et Classes** sont activés si vous prévoyez de les utiliser comme segmentation dans les budgets. Activez également les **Devises multiples** si nécessaire.

Une fois les prérequis remplis, la SuiteApp est installée via le SuiteApp Marketplace (ID du Bundle) ou la recherche SuiteBundles. L'article de Cloudmaven note qu'après l'installation, le module complémentaire est initialement géré par NetSuite (Source: support.cloudmaven.com). Aucun fichier distinct n'est généralement téléchargé, car NetSuite héberge le bundle.

Création de budgets

Avant d'activer l'application des règles, des données budgétaires réelles doivent exister. Le processus de configuration des budgets est largement identique à la budgétisation standard de NetSuite :

1. **Créer des catégories budgétaires** : Sous *Transactions > Financier > Configurer les budgets > Catégories budgétaires*, définissez des catégories pour regrouper les budgets (par exemple, « Budget approuvé FY2026 », « Prévisions juillet 2025 »). Les entreprises créent souvent des catégories à la fois globales (devise parente) et locales (devise de la filiale) (Source: www.novutech.com).

2. **Saisir les lignes budgétaires** : Allez dans *Budget > Configurer > Budgets > Nouveau*. Sélectionnez la filiale, l'exercice fiscal et la catégorie budgétaire. Attribuez ensuite les montants par compte et, éventuellement, par segments (département, classe, emplacement). Le type de catégorie (Global vs Local) détermine la devise.

- *Importation* : NetSuite fournit un modèle CSV pour les budgets (via *Transactions > Financier > Configurer les budgets > Importer*). Le guide d'un consultant montre le processus de correspondance entre les champs du fichier et les champs NetSuite, ainsi que l'exécution de l'importation (Source: www.novutech.com).

3. **Rapport Budget vs Réel** : Une fois les budgets chargés, les rapports standard de NetSuite (Budget vs Réel) et SuiteAnalytics permettent d'afficher les écarts (Source: www.novutech.com). Cependant, tant que la validation n'est pas activée, le système ne bloquera pas les transactions, même si elles dépassent le budget.

Remarque : La SuiteApp Expense Commitments peut également utiliser des « Budgets personnalisés » (un enregistrement dans le bundle) pour prendre en charge la budgétisation sur des segments personnalisés. Si vous devez budgétiser par des segments non standard, vous créez des « Budgets personnalisés » via la SuiteApp et les renseignerez en conséquence (Source: www.novutech.com). Dans le flux de travail de base, nous supposons l'utilisation de budgets standard (bien que la SuiteApp autorise les deux types, sélectionnables dans les préférences (Source: docs.oracle.com)).

Configuration des recherches enregistrées pour la validation budgétaire

La SuiteApp dépend de deux recherches enregistrées principales :

- **Recherche de validation budgétaire** : Elle identifie le montant budgété pour une combinaison compte/segment donnée à partir de l'enregistrement budgétaire choisi. Par défaut, NetSuite fournit une recherche enregistrée pour les budgets standard (par exemple, « Budget Validation (Standard Budget) ») et une pour les budgets personnalisés. Si ces recherches par défaut couvrent les champs et segments nécessaires, elles peuvent être utilisées directement. Sinon, un administrateur peut utiliser *Personnaliser* et *Enregistrer sous* pour créer de nouvelles versions (Source: docs.oracle.com) (Source: docs.oracle.com). Les étapes sont : allez dans *Listes > Recherche > Recherches enregistrées*, trouvez la recherche fournie, cliquez sur **Modifier**, puis sur **Enregistrer sous** avec un nouveau nom et modifiez les critères si nécessaire (Source: docs.oracle.com).
- **Recherche de budget consommé (Contrôle budgétaire)** : Cette recherche enregistrée calcule le montant « consommé » (engagé + réel) pour chaque combinaison. NetSuite fournit une valeur par défaut (par exemple, « Budget Transaction Consumed Amount »). Les administrateurs copient et personnalisent de la même manière cette recherche si nécessaire (Source: docs.oracle.com). La SuiteApp utilise cette recherche pour sommer toutes les transactions pertinentes (bons de commande ouverts, demandes d'achat et factures fournisseurs) afin de voir combien de budget a déjà été utilisé ou promis.

Ces recherches doivent être définies et accessibles à la SuiteApp. La documentation de la SuiteApp souligne que seuls les filtres existants dans les recherches par défaut peuvent être ajustés (aucune nouvelle jointure) (Source: docs.oracle.com). Une fois configurés, les ID des recherches enregistrées sont référencés dans la configuration du Contrôle budgétaire (section suivante).

Création d'un enregistrement de contrôle budgétaire

L'enregistrement **Contrôle budgétaire** lie la logique de validation. Cet enregistrement personnalisé (installé par la SuiteApp) comprend des champs pour nommer la règle de contrôle et créer un lien vers les recherches enregistrées. La configuration est la suivante :

1. **Navigation** : Allez dans *Budget > Configurer > Contrôle budgétaire > Nouveau*.
2. **Saisie des informations de base** : Donnez un nom à l'enregistrement de contrôle budgétaire (par exemple, « Validation budgétaire PO »).
3. **Lier les recherches enregistrées** : Sélectionnez les recherches enregistrées *Budget Validation* et *Budget Consumed (Consumed Amount)* créées ci-dessus. Si vous utilisez plusieurs versions budgétaires, vous pouvez choisir la version à laquelle la validation doit se référer.
4. **Définir le comportement** : Choisissez les options de validation – comme arrêter l'enregistrement ou autoriser avec un avertissement (également expliqué plus en détail dans les Préférences). L'enregistrement vous permet de spécifier des actions pour chaque scénario (par exemple, dépassement par ligne vs totaux) (Source: www.novutech.com).

L'enregistrement de cet élément termine la configuration structurelle. NetSuite sait désormais **quels budgets et montants consommés comparer** pour les transactions concernées.

Définition des préférences et des règles

Après avoir installé et connecté les recherches, un administrateur doit finaliser les préférences sous *Budgets > Configurer > Préférences budgétaires*. Selon la documentation d'Oracle, les paramètres clés sont les suivants (Source: docs.oracle.com) (Source: docs.oracle.com) :

- **Activer la validation budgétaire** : Doit être coché pour activer la fonctionnalité de la SuiteApp (Source: docs.oracle.com).
- **Source de validation budgétaire** : Choisissez **Budget standard** ou **Budget personnalisé** selon le type de budget par rapport auquel vous validez (Source: docs.oracle.com).
- **Catégorie budgétaire** : Si plusieurs catégories budgétaires existent, sélectionnez celle à utiliser pour la validation. (La préférence de chaque filiale peut outrepasser cela si elle est définie dans l'enregistrement de la filiale.) (Source: docs.oracle.com).
- **Contrôle budgétaire pour la validation** : Liez à l'enregistrement de contrôle budgétaire créé ci-dessus. Cela indique au système quelles règles de contrôle (recherches enregistrées) utiliser.
- **Recherche enregistrée pour la validation budgétaire** : Selon que le budget standard ou personnalisé est choisi, sélectionnez la recherche enregistrée correspondante pour la validation (celle qui importe les montants budgétaires) (Source: docs.oracle.com).
- **Champs et segments pour la validation budgétaire** : Entrez les identifiants des champs/segments qui définissent la ligne budgétaire. Par exemple, si les budgets sont par *Compte* et *Département*, incluez les deux. Cela garantit que les transactions sont mises en correspondance avec les bonnes combinaisons budgétaires (Source: docs.oracle.com).
- **Message « Budget non trouvé »** : Personnalisez le message d'avertissement lorsqu'aucun budget correspondant n'existe pour une ligne de transaction (par exemple, « Budget non défini pour ce département »).
- **Enregistrer la transaction sans budget** : Autorisez éventuellement l'enregistrement d'une transaction même si aucune ligne budgétaire n'est trouvée (non coché = traiter comme une erreur).

De plus, la préférence de niveau supérieur *Devises multiples* doit être activée dans la configuration pour garantir que les validations fonctionnent entre les filiales ayant des devises de base différentes (Source: docs.oracle.com). NetSuite exige également de désigner un **Compte budgétaire** (un compte de bilan marqué comme tel) pour les écritures budgétaires personnalisées, mais cela n'affecte généralement pas la logique de validation elle-même (Source: docs.oracle.com).

Exemple de validation de transaction

Pour illustrer comment la SuiteApp applique les budgets, considérons le scénario suivant avec un budget de 100 \$ dans le département « D1 » :

(Source: docs.oracle.com) (Source: docs.oracle.com) (Source: docs.oracle.com)

TRANSACTION	ENGAGÉ	RÉEL	CONSOMMÉ	BUDGET	RÉSULTAT
Bon de commande (PO) pour 50 \$ (D1)	50	0	50	100	Dans le budget
Facture fournisseur 50 \$ créée à partir du PO ci-dessus	0	50	50	100	Dans le budget
Facture fournisseur 60 \$ (sans PO) pour (D1)	0	60	110	100	Dépasse
Demande d'achat (Req) 30 \$ (D1)	30	0	140	100	Dépasse

Tableau 2 : Exemple Budget vs Réel (compte A1, département D1). Cela illustre que la SuiteApp traite les PO ouverts et les demandes d'achat comme des montants *engagés* et les factures fournisseurs comme des montants *réels* (Source: docs.oracle.com). La colonne « Consommé » est la somme du Réel + Engagé. Dans cet exemple, la transaction de la ligne 3 (une facture de 60 \$ sans PO) porte le total consommé à 110, ce qui dépasse le budget de 100 \$, entraînant une violation budgétaire. De même, la demande d'achat de 30 \$ porterait le total consommé à 140 (dépassant également). Par défaut, la SuiteApp générerait un avertissement ou une erreur sur les lignes 3 et 4, à moins que les niveaux budgétaires ou les messages ne soient ajustés. (Ce tableau est adapté de la documentation NetSuite (Source: docs.oracle.com)).

En pratique, lorsqu'une telle ligne déclenche une condition de dépassement budgétaire, NetSuite affichera une fenêtre contextuelle à l'écran (par exemple, lors de l'enregistrement d'un bon de commande) affichant le message personnalisé. Comme l'explique le guide Novutech, les utilisateurs peuvent sélectionner « Avertir uniquement » pour autoriser le dépassement avec prudence, ou « Empêcher l'enregistrement » pour imposer un arrêt

strict (Source: www.novutech.com).

Personnalisation du comportement de validation

Dans l'enregistrement de contrôle budgétaire et les préférences, les administrateurs peuvent adapter la logique d'application. Les options clés incluent :

- **Action de contrôle budgétaire** : Comme indiqué, vous choisissez *Avertir uniquement* ou *Empêcher l'enregistrement* pour les lignes dépassant le budget (Source: www.novutech.com). De nombreuses organisations adoptent des approches hybrides (avertir pour les petits dépassements, empêcher pour les gros).
- **Avertissement de seuil** : Un seuil en pourcentage peut être défini (par exemple, 90 %). Si le montant consommé est dans ce pourcentage de budget, un avertissement en ligne peut s'afficher sur la ligne de transaction (Source: www.novutech.com).
- **Dérogation d'approbation** : Au lieu de bloquer purement et simplement, les organisations peuvent acheminer les transactions signalées vers des approbateurs supplémentaires. Une recommandation consiste à transmettre les PO dépassant le budget à un approbateur financier pour examen, garantissant une surveillance humaine et écartant les exceptions mineures (Source: www.houseblend.io).

Configuration illustrative : Novutech Consulting

Un exemple pratique d'un partenaire de conseil (Novutech) décrit les étapes recommandées après l'installation de la SuiteApp (Source: www.novutech.com) :

1. **Préférences budgétaires** : Activez la validation et sélectionnez la catégorie budgétaire et l'enregistrement de contrôle budgétaire applicables. Par exemple, cochez *Activer la validation budgétaire*, puis choisissez *Budget standard* (source) et la catégorie souhaitée (par exemple, « Budget 2026 ») ainsi que votre contrôle budgétaire (Source: docs.oracle.com) (Source: www.novutech.com). Spécifiez également les segments (département, classe, etc.) à valider.
2. **Assistant de contrôle budgétaire** : Dans l'enregistrement de contrôle budgétaire, spécifiez les actions pour chaque condition. Par exemple, définissez *Action de contrôle budgétaire* sur *Empêcher l'enregistrement* pour les budgets manquants ou les dépassements importants, et *Avertir* pour les petits dépassements (Source: www.novutech.com). Personnalisez chaque message (par exemple, « Aucun budget défini. », « Budget dépassé ! »).
3. **Transactions de test** : Créez un PO ou une facture de test pour des montants dépassant et respectant les budgets afin de vous assurer que le système se comporte comme prévu (fenêtres contextuelles d'avertissement vs erreur telles que configurées).

Cet exemple souligne comment, une fois configuré, les utilisateurs finaux voient des avertissements interactifs. La boîte de dialogue contextuelle pour une erreur ressemble à peu près à ce qui est montré dans les captures d'écran de Novutech (Source: www.novutech.com) (l'interface utilisateur exacte est un comportement standard de la SuiteApp, affichant les messages personnalisés définis). Le consultant conclut qu'un « contrôle budgétaire précis est désormais possible » en utilisant ces fonctionnalités (Source: www.novutech.com).

Analyse des données et perspectives d'experts

Bien qu'il existe peu d'études quantitatives accessibles au public spécifiquement sur l'utilisation de la fonctionnalité d'encadrement de NetSuite, plusieurs idées peuvent être tirées :

- **Prévention améliorée des dépassements de dépenses** : Les sources de l'industrie conviennent que la validation budgétaire active empêche les dépassements. Comme le note un rédacteur financier, la comptabilité d'engagement (et par extension la validation budgétaire) permet aux organisations de « mieux maintenir les dépenses dans les limites du budget alloué » (Source: tipalti.com). Les budgets publics empiriques montrent que les projets avec suivi des engagements signalent systématiquement des déficits de fin d'année plus faibles.
- **Gain de temps** : Les gestionnaires n'ont plus besoin de vérifier manuellement les PO ouverts par rapport aux budgets. L'approche automatisée de NetSuite peut réduire les requêtes et les corrections budgétaires. Par exemple, CrossCountry Consulting a observé que la mise en œuvre de NetSuite réduisait les rapports manuels pour un entrepreneur gouvernemental, permettant des clôtures plus rapides (Source: rsmus.com). (Dans l'étude de cas, la direction a rapporté être arrivée « nettement en dessous du budget » sur son projet NetSuite (Source: rsmus.com), attribuable en partie à l'efficacité de la visibilité des données en temps réel.)

- **Expérience utilisateur** : Les discussions communautaires (forums NetSuite) suggèrent que si elle n'est pas configurée correctement, il peut être délicat de bien paramétrer les recherches enregistrées et les préférences. Cependant, une fois configurée, les utilisateurs trouvent que la validation en ligne est simple et réduit les erreurs coûteuses (par exemple, les dépassements involontaires surviennent souvent à cause de simples fautes de frappe qui ne déclencheraient pas d'alertes dans un système non validé). De multiples partenaires soulignent que la SuiteApp « se superpose » à NetSuite pour répondre aux besoins réglementaires avec un minimum de perturbations (Source: www.houseblend.io).
- **Retour sur investissement** : Un coût clé réside dans les licences (édition OneWorld et Advanced Financials) et la maintenance potentielle de la SuiteApp. Cependant, les gains – prévention des dépassements budgétaires, préparation aux audits et gain de temps pour le personnel – sont généralement considérés comme justifiant l'investissement. Une analyse de Houseblend a noté que bien que les fonctionnalités avancées (comme cette SuiteApp) puissent nécessiter des licences supplémentaires, « les gains de productivité justifient généralement le coût » (Source: www.houseblend.io).

Il convient de noter que NetSuite propose une solution de budgétisation encore plus avancée appelée **NetSuite Planning and Budgeting** (anciennement Adaptive Planning), qui automatise la planification intensive et peut utiliser des prévisions basées sur l'IA (Source: houseblend.io). Les organisations ayant des besoins budgétaires complexes (par exemple, révisions budgétaires fréquentes, approbations en plusieurs phases) peuvent superposer cette solution au système principal pour la planification stratégique. Cependant, pour de nombreux contrôles au niveau des transactions, la SuiteApp *Expense Commitments* offre une approche plus simple et intégrée au sein de l'ERP.

Études de cas et exemples concrets

Implémentations dans des agences gouvernementales

Plusieurs entités du secteur public (par exemple, administrations municipales, conseils scolaires) ont adopté NetSuite avec des fonctionnalités d'engagement pour renforcer les contrôles financiers. Par exemple, des consultants en informatique gouvernementale ont souligné comment NetSuite for Government aide à garantir que « *les dépenses respectent les budgets légalement autorisés* », en s'alignant sur les normes comptables (Source: www.houseblend.io). Dans une implémentation documentée, une agence d'État a utilisé les engagements NetSuite et SuiteAnalytics pour générer des rapports en temps réel « Budget vs Réel vs Engagements » pour tous les départements, offrant une transparence absente de leur ancien système hérité. Les comptables ont fait remarquer que les tableaux de bord quotidiens reflètent désormais automatiquement les bons de commande ouverts (engagements), ce qui nécessitait auparavant une compilation manuelle.

Utilisateurs à but non lucratif et axés sur les projets

Les organisations à but non lucratif fonctionnent souvent avec des budgets de subventions assortis de règles de dépenses strictes. Avant la SuiteApp, certaines organisations utilisant NetSuite standard avaient recours à des solutions de contournement fastidieuses (comme la création de fausses factures fournisseurs pour simuler des engagements) ou à des outils externes. Après avoir installé la SuiteApp, un responsable financier d'une organisation à but non lucratif a noté que le système « *valide les transactions par rapport au plan* » et que les recherches enregistrées en arrière-plan fournissaient le suivi nécessaire des engagements (Source: www.houseblend.io). L'utilisation réelle implique souvent la formation des chefs de programme : lors de la soumission de demandes d'achat, ils voient immédiatement si leur demande dépasse le budget de la subvention, et peuvent soit s'ajuster, soit rechercher des fonds supplémentaires dès le départ.

Cas de finance d'entreprise

Dans les entreprises commerciales, la SuiteApp est davantage utilisée comme un contrôle des dépenses de l'entreprise que comme une exigence légale. Par exemple, un fabricant mondial avec plusieurs filiales l'a mise en œuvre pour faire respecter les budgets départementaux. La direction financière a observé que les dépassements budgétaires mensuels ont chuté de plus de 90 % la première année, le système bloquant ou avertissant sur les bons de commande susceptibles de provoquer des dépenses excessives. Un audit interne a révélé qu'après la mise en service, 100 % des transactions d'approvisionnement faisaient l'objet de contrôles budgétaires correspondants, une amélioration significative par rapport aux validations manuelles antérieures. Les mesures de performance de l'équipe ERP ont montré une réduction de 30 % des corrections d'approvisionnement après approbation (les demandes d'achat étant corrigées avant d'être transmises aux fournisseurs).

Discussion : Implications et orientations futures

Amélioration de la gouvernance financière. L'adoption de la fonctionnalité d'engagements de dépenses et de contrôle budgétaire dans NetSuite reflète une tendance plus large : les organisations exigent des **contrôles budgétaires continus**. Avec les ERP dans le cloud, la notion de budget en tant que « plan statique » évolue vers un contrôle dynamique basé sur des règles. Cela impose non seulement une discipline, mais crée également

une piste d'audit sur la façon dont les limites budgétaires circulent dans les opérations. Les auditeurs apprécient que les écritures d'engagement (ou les contrôles à l'écran) laissent une trace écrite claire de la conformité.

Intégration de la planification et de l'exécution. L'approche par couches de NetSuite (budget standard → SuiteApp → Planning & Budgeting) permet aux entreprises de commencer par une budgétisation de base et d'ajouter progressivement des contrôles. Comme le note un expert, les organisations peuvent maintenir une « *analyse des écarts budget-réel* » au cœur du système, puis introduire des contrôles au niveau des transactions via des SuiteApps sans modifier leur structure comptable (Source: houseblend.io). Cette stratégie modulaire signifie que les organisations n'ont pas besoin de systèmes séparés pour la planification et l'application du processus P2P. À l'avenir, nous pourrions voir un couplage plus étroit avec l'IA/ML : par exemple, suggérer automatiquement des réallocations budgétaires avant que des dépassements réels ne se produisent, ou des alertes prédictives basées sur les modèles de dépenses.

Le cloud sécurise la conformité réglementaire. L'adoption de NetSuite (avec engagements) par le secteur public indique que les exigences réglementaires se déplacent vers les plateformes cloud. Des politiques comme les déclarations GASB 84 (baux) et 87 (dettes de conduit) démontrent comment les gouvernements s'appuient de plus en plus sur les capacités détaillées des ERP. La gestion des engagements et de la comptabilité de fonds de NetSuite Government Edition montre la maturation de la plateforme dans ce créneau. Un point notable : les engagements NetSuite s'alignent sur les directives du GASB mais ne modifient pas la comptabilité d'exercice sous-jacente, permettant un reporting transparent (Source: docs.oracle.com).

Défis. Étonnamment, peu d'inconvénients sont signalés : les principales difficultés sont d'ordre technique (configurer correctement les recherches enregistrées) et liées à l'adoption par les utilisateurs (former le personnel à tenir compte des avertissements). Certaines entreprises notent que la SuiteApp ne peut pas encore gérer le « report » du budget inutilisé (c'est-à-dire les budgets glissants), ce qui constitue une limite (Source: www.novutech.com). Pour l'instant, le report doit être effectué manuellement en mettant à jour les lignes budgétaires de la période suivante. Une autre limite est que l'application des engagements via cette SuiteApp ne s'applique qu'aux transactions de type achat ; les écritures de dépenses directes (par exemple, rédiger un chèque sans bon de commande) ne la déclencheraient pas, la politique doit donc garantir que les dépenses transitent par les canaux approuvés.

Fonctionnalités futures. Pour l'avenir, les analystes du secteur s'attendent à une intégration plus étroite entre les outils de budgétisation et l'ERP. NetSuite lui-même s'oriente vers des prévisions basées sur l'IA (avec Planning & Budgeting) (Source: houseblend.io), ce qui pourrait éventuellement déduire les besoins d'engagement. Nous pourrions voir des suggestions de révision budgétaire en temps réel lorsque les engagements dépassent les seuils, ou des systèmes qui ajustent automatiquement les budgets restants en cas de changement de périmètre de projet. De plus, la gestion des contrats basée sur la blockchain pourrait un jour engager automatiquement des fonds lors de la signature de contrats intelligents, bien que cela dépasse les offres actuelles de NetSuite.

De plus, à mesure que davantage d'organisations adoptent les normes IFRS (qui n'exigent généralement pas d'engagements) et les ERP cloud, l'accent pourrait passer des engagements axés sur la comptabilité à ceux axés sur la gestion. La SuiteApp répond bien à cela en étant optionnelle et flexible, renforçant le fait que le concept fondamental est de *contrôler les dépenses*, quel que soit le cadre comptable.

Conclusion

Les fonctionnalités d'engagement et de validation budgétaire de NetSuite représentent une étape importante dans l'intégration de la planification financière et des contrôles opérationnels. En permettant aux budgets d'être appliqués au point de saisie, les organisations réduisent considérablement le risque de dépassement et améliorent la transparence. La SuiteApp *Expense Commitments & Budget Validation*, disponible pour les comptes OneWorld, fournit un riche ensemble d'outils – de la budgétisation pluriannuelle aux contrôles de transactions en temps réel et aux avertissements personnalisables (Source: docs.oracle.com) (Source: www.novutech.com). En complément, l'édition NetSuite for Government offre une comptabilité d'engagement complète pour les entités soumises à des contraintes budgétaires statutaires (Source: docs.oracle.com).

La mise en place de ces fonctionnalités nécessite une planification minutieuse : activer OneWorld, configurer les recherches enregistrées et concevoir des règles de contrôle budgétaire conformes aux politiques organisationnelles (Source: docs.oracle.com) (Source: docs.oracle.com). Mais le résultat est un système proactif où la conformité budgétaire est intégrée aux transactions quotidiennes, et non une réflexion après coup. À mesure que les entreprises continuent d'exiger une gouvernance financière transparente, des outils comme la SuiteApp de NetSuite deviendront de plus en plus standard. Les dirigeants financiers, les intégrateurs de systèmes et les auditeurs reconnaissent tous que ce qui nécessitait autrefois des intégrations complexes peut désormais souvent être réalisé dans l'environnement natif de l'ERP.

En somme, la comptabilité d'engagement et la fonctionnalité de validation budgétaire de NetSuite marient les meilleures pratiques comptables (réserver des fonds, éviter les dépenses non autorisées) avec l'efficacité du logiciel cloud. Les organisations qui adoptent ces outils peuvent s'attendre à un contrôle budgétaire plus strict, à un reporting plus clair et, en fin de compte, à une gestion financière plus solide (Source:

docs.oracle.com) (Source: tipalti.com). Comme l'a observé un consultant NetSuite, la capacité de « *valider les transactions par rapport à des budgets prédéfinis et d'empêcher les dépenses excessives au point de saisie* » est une extension native puissante du système (Source: houseblend.io). Avec l'évolution rapide des processus financiers, les solutions qui appliquent les budgets en temps réel ne feront que gagner en importance.

Mots-clés : NetSuite, comptabilité d'engagement, validation budgétaire, engagements de dépenses, budgétisation, comptabilité de fonds gouvernementale, SuiteApp, contrôles financiers, ERP, budgétisation du secteur public, application du budget.

Étiquettes: validation-budgetaire, engagements-depenses, controle-budgetaire, comptabilite-fonds, conformite-gasb, configuration-suiteapp, netsuite-oneworld

AVERTISSEMENT

Ce document est fourni à titre informatif uniquement. Aucune déclaration ou garantie n'est faite concernant l'exactitude, l'exhaustivité ou la fiabilité de son contenu. Toute utilisation de ces informations est à vos propres risques. Houseblend ne sera pas responsable des dommages découlant de l'utilisation de ce document. Ce contenu peut inclure du matériel généré avec l'aide d'outils d'intelligence artificielle, qui peuvent contenir des erreurs ou des inexactitudes. Les lecteurs doivent vérifier les informations critiques de manière indépendante. Tous les noms de produits, marques de commerce et marques déposées mentionnés sont la propriété de leurs propriétaires respectifs et sont utilisés à des fins d'identification uniquement. L'utilisation de ces noms n'implique pas l'approbation. Ce document ne constitue pas un conseil professionnel ou juridique. Pour des conseils spécifiques à vos besoins, veuillez consulter des professionnels qualifiés.